
Aika 20.01.2026, klo 17:55 - 20:03

Paikka Kunnavirasto, Tuulentie 1, Aura

Käsitellyt asiat

- § 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 2 Pöytäkirjantarkastus**
- § 3 Kunnanjohtajan viran täyttö**
- § 4 Sijoitus Auranmaan Tukipalvelut Oy:n vapaan pääoman rahastoon**
- § 5 Peruspalvelujen valtionosuus vuodelle 2026**
- § 6 Talouden toteutuminen marraskuun loppuun mennessä sekä arvio tilinpäätöksestä**
- § 7 Talouden tasapainottamisohjelman seuranta henkilöstötoimien osalta**
- § 8 Talousarvion täytäntöönpano-ohje vuodelle 2026**
- § 9 Varhaiskasvatuksen palkkaamisluvat kevät 2026**
- § 10 Täyttölupa määräaikaiseen suomen kielen ja kirjallisuuden lehtorin virkaan**
- § 11 Täyttölupa sivistystoimen palvelusihteerin toimeen**
- § 12 Virkaa tekevän rehtorin viranhoidosta maksettava korvaus**
- § 13 Täyttölupa perusopetuksen rehtorin virkaan**
- § 14 Nuorisovaltuuston asettaminen kaudelle 2026-2027**
- § 15 Lausunto Turun MAL-seudun kaupunkiseutusuunnitelman tavoitteista ja suunnitteluperiaatteista**
- § 16 Lausunto Turun MAL-kaupunkiseudun asunto- ja maapoliittisesta ohjelmasta 2026-2029**
- § 17 Huuskantien osan sulkeminen Auran Markkinoiden ajaksi 2026**
- § 18 Lautakuntien päätökset**
- § 19 Muut asiat**

Saapuvilla olleet jäsenet

Matti Leppäkoski, puheenjohtaja
Jukka Leino, 1. varapuheenjohtaja
Niina Aarnio
Anna-Mari Alkio
Jenna Mäkelä
Tommi Pasto
Taru Sahla

Muut saapuvilla olleet

Jasmin Broman, sihteeri, poistui 18:11
Kalle Isotalo
Tuija Pelloosmaa, Hallintojohtaja, sihteeri, saapui 18:10
Juhani Yli-Pohja
Niina Örn

Allekirjoitukset

Matti Leppäkoski
Puheenjohtaja

Jasmin Broman
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

22.01.2026

22.01.2026

Tommi Pasto

Taru Sahla

22.01.2026

Tuija Pelloosmaa
sihteeri §:t 4 - 19

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja pidetään nähtävillä kunnanvirastossa ja kunnan internet-sivulla

Tuija Pelloosmaa, hallintojohtaja

§ 1

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnan hallintosäännön 125 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja ja hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Hallituksen kokousten esityslistan linkki kokousjärjestelmään lähetetään hallituksen jäsenille, valtuuston puheenjohtajille, kunnanjohtajalle ja hallintojohtajalle kokousta edeltävän viikon perjantaina, viimeistään neljä (4) päivää ennen kokousta. Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla.

Kunnanhallituksen esityslistan linkki lähetetään Turun Sanomille, Auranmaan Viikkolehdelle, Loimaan Lehdelle, Turun Tienoolle sekä Yleisradion Länsi-Suomen toimintakeskukselle.

Kuntalain (410/2015) 103 §:n mukaan muu toimitus kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Tämän kokouksen kokouskutsu esityslistoineen on toimitettu sähköisesti kunnanhallituksen jäsenille, kunnanvaltuuston puheenjohtajille, Turun Sanomille, Auranmaan Viikkolehdelle, Loimaan Lehdelle, Turun Tienoolle sekä Yleisradion Länsi-Suomen toimintakeskukselle edellisen viikon perjantaina. Esityslista on lisätty kunnan verkko-sivuille.

Ehdotus

Esittelijä: Tuija Pellosoo, Hallintojohtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 2

Pöytäkirjantarkastus

Kunnan hallintosäännön 145 §:n mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 146 §:n mukaan kunnanhallituksen pöytäkirja siihen liittyvine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalaissa tarkemmin säädetään.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 16.6.2025 päättänyt, että toimikaudella 1.6.2025–31.5.2027 pöytäkirjojen tarkastamiseksi valitaan kussakin kokouksessa varsinaisista jäsenistä aakkosjärjestyksessä kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka mahdollisuuksien mukaan edustavat eri puolueita.

Pöytäkirjanpitäjä lähettää laatimansa pöytäkirjaluonnoksen tarkastukseen sekä puheenjohtajalle että valituille pöytäkirjantarkastajille. Pöytäkirja tarkastetaan ja hyväksytään sähköisellä allekirjoituksella eSignature-palvelussa määräaikaan mennessä.

Tarkastettu pöytäkirja oikaisuvaatimusohjeineen ja valitusosoituksineen pidetään nähtävänä kunnan verkkosivulla siten kuin kuntalain 140 §:ssä säädetään.

Ehdotus

Esittelijä: Tuija Pelloosmaa, Hallintojohtaja

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan tarkastusvuorossa olevat Tommi Pasto ja Taru Sahla.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin tarkastusvuorossa olevat Tommi Pasto ja Taru Sahla.

Kunnanhallitus, § 253, 24.11.2025

Kunnanvaltuusto, § 74, 01.12.2025

Kunnanhallitus, § 3, 20.01.2026

§ 3

Kunnanjohtajan viran täyttö

AurDno-2025-387

Kunnanhallitus, 24.11.2025, § 253

Valmistelijat / lisätiedot:

Terhi Källi, Kunnanjohtaja, terhi.kalli@aura.fi

Kunnanjohtaja on 19.11.2025 saapuneella ilmoituksella irtisanoutunut kunnan palveluksesta siten, että viimeinen päivä virassa on 25.1.2026. Kunnanjohtaja on keskeinen tekijä kunnan johtamisessa, yhteistyössä ja muissa toiminnoissa, joten virka on avattava hakuun viipymättä. Hallintosäännön 43 §:n mukaan tilanteissa, joissa virkasuhteeseen ottamisesta päättää valtuusto, viran julistaa haettavaksi kunnanhallitus.

Rekrytointiaikataulu voisi alustavasti olla seuraava:

- 24.11.2025 täyttölupa ja valintatyöryhmän nimeäminen
- 28.11.2025 rekry auki
- 4.1.2026 rekry kiinni
- 12.1.2026 haastattelut (13.1. varapäivä)
- 20.1.2026 kärkihakijat ja valtuusto tapaavat
- 21.1.2026 kunnanhallituksen esitys
- 26.1.2026 valtuuston valintapäätös

Toimenpidekohtainen aikataulurunko pykälän oheismateriaalina.

Hallintosäännön 4 §:n mukaan kunnanhallituksen puheenjohtaja johtaa kuntastrategian sekä kunnanhallituksen tehtävien toteuttamisen edellyttämää poliittista yhteistyötä käymällä asioiden käsittelyn edellyttämiä keskusteluja poliittisten ryhmien kanssa. Kunnanhallituksen puheenjohtajan kanssa käydyn keskustelun pohjalta kunnanjohtajan rekrytointia valmistelevaan nimetään valintatyöryhmä, johon kuuluu kunnanhallituksen puheenjohtajan lisäksi valtuuston puheenjohtaja sekä valtuustoryhmien puheenjohtajat. Sihteerin tehtäviä valintatyöryhmässä hoitaa viestinnän asiantuntija.

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää

1. esittää valtuustolle tiedoksi kunnanjohtajan ilmoituksen irtisanoutumisesta,
2. myöntää täyttöluvan kunnanjohtajan viran täyttämiseksi 26.1.2026 alkaen,
3. nimetä rekrytointia valmistelevaan valintatyöryhmään kunnanhallituksen puheenjohtaja Matti Leppäkosken, valtuuston puheenjohtaja Kalle Isotalon sekä

- valtuustoryhmien puheenjohtajat Tommi Paston, Markku Laaksosen, Jukka Leinon, Jenna Mäkelän, Jenni Päätalon ja Jarkko Granatin,
4. nimetä valintatyöryhmän sihteeriksi viestintäasiantuntija Jasmin Bromanin ja
 5. hyväksyä esitetyn rekrytointiaikataulun tavoiteaikatauluksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin. Lisäksi kunnanhallitus päätti, että kunnanjohtajan viran kelpoisuusehtoina ovat soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, usean vuoden johtamiskokemus sekä kunta-alan tuntemus.

Esteellisyys

Tuija Pellosmaa, yleislausekejäävi

Kunnanvaltuusto, 01.12.2025, § 74

Ehdotus

Valtuusto merkitsee kunnanjohtajan irtisanoutumisen tietoon saatetuksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 20.01.2026, § 3

Valmistelija / lisätiedot:

Jasmin Broman, jasmin.broman@aura.fi

Liitteet

1 Kunnanjohtajan hakuilmoitus 2025.pdf

Kunnanjohtajan virka oli haettavana 28.11.2025 - 4.1.2026. Määräaikaan mennessä hakemuksia tuli 30, joista kahdeksan ei täyttänyt kelpoisuusvaatimuksia. Haastatteluun kutsuttiin seitsemän hakijaa:

- Bergman Ted
- Jarva Kimmo
- Kivi Nina
- Laaksonen Susanne
- Murtonen Anne
- Pelkonen Tiina
- Pellosmaa Tuija

Ensimmäinen haastattelukierros järjestettiin 12. ja 13.1. ja siihen osallistui valintatyöryhmän lisäksi kunnanhallitus. Toiselle haastattelukierrokselle 20.1. valtuustotapaamiseen etenivät Susanne Laaksonen, Tiina Pelkonen ja Tuija Pellosmaa.

Ennen kunnanjohtajan valintaa valtuustoryhmien puheenjohtajilta toivotaan puheenvuoroa ryhmän näkemyksestä valittavasta henkilöstä. Puheenvuorojen jälkeen suoritetaan valinta, mikäli ryhmien näkemykset valittavasta henkilöstä ovat yksimielisiä. Muussa tapauksessa siirrytään toimittamaan virkavaalia.

Virkavaali toimitetaan enemmistövaalina eli eniten ääniä saanut pätevä hakija tulee valituksi. Enemmistövaali suoritetaan suljetuin lipuin, mikäli yksikin valtuutettu sitä ehdottaa. Ehdotus suljetusta vaalista ei vaadi kannatusta. Äänten mennessä tasan tuloksen ratkaisee arpa, äänestysmenettelystä poiketen toimitelimen puheenjohtajalla ei siten ole ratkaisevaa ääntä. Valtuuston vaalilautakunta toimittaa vaalin, laskee äänet ja toimittaa kirjallisen tuloksen valtuuston puheenjohtajalle tuloksen julkistusta varten.

Valtuusto valitsee kunnanjohtajaksi kaikista kelpoisuusvaatimukset täyttäneistä hakijoista sen, jonka arvioi parhaiten soveltuvan Auran kunnanjohtajan virkaan huomioon ottaen hakuilmoituksessa kerrotut pätevyysvaatimukset ja -odotukset sekä kokonaisarviointi hakijasta. Kokonaisarvion perusteena ovat hakijan hakemusasiakirjat sekä haastatteluissa osoitettu pätevyys ja soveltuminen tehtävään.

Ehdotus

Esittelijä: Matti Leppäkoski

Kunnanhallitus päättää esittää, että valtuusto suorittaa kunnanjohtajan virkavaalin.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, § 265, 15.12.2025

Kunnanhallitus, § 4, 20.01.2026

§ 4

Sijoitus Auranmaan Tukipalvelut Oy:n vapaan pääoman rahastoon

AurDno-2025-399

Kunnanhallitus, 15.12.2025, § 265

Valmistelijat / lisätiedot:

Tuija Pelloosmaa, Hallintojohtaja, tuija.pelloosmaa@aura.fi

Pöytyän ja Auran kuntien yhteinen ruoka- ja puhtauspalveluyritys Auranmaan Tukipalvelut Oy aloitti toimintansa 1.9.2025. Yhtiöllä ei ollut aloittaessaan pääomia eikä kassavarantoja. Pöytyän kunta sijoitti tällöin 20 000 euron suuruisen alkupääoman Auranmaan Tukipalvelut Oy:n sijoitetun vapaan pääoman rahastoon. Auran kunta ei tehnyt vastaavaa sijoitusta, joka olisi omistussuhteiden mukaisesti 10 000 euroa. Yhtiön rahoitus saatiin pyörimään kuntien etukäteen maksamilla palveluhinnoilla, jotka perustuivat kuntien aiempaan vastaavien palveluiden laskutukseen. Joulukuussa 2025 syksyn laskutus tasataan toteumien mukaan.

Osakassopimuksen mukaan yhtiön jatkuva rahoitus perustuu tuloihin, jotka se hankkii ensisijaisesti toiminnasta perittävillä maksuilla. Yhtiö ei tavoittele voittoa. Yhtiön investoinnit rahoitetaan omalla pääomalla, Yhtiön ottamilla lainoilla, tulo-rahoituksella, muilla luotoilla sekä apporteilla. Osakkaat voivat Yhtiön esityksestä myöntää yhtiölle pääomalainaa sekä antaa omavelkaisia takauksia erillisten päätösten mukaisesti. Takaukset toteutetaan ensisijaisesti Osakkaiden omistussuhteiden mukaisessa suhteessa. Mikäli Yhtiö tarvitsee lisärahoitusta, se pyritään ensisijaisesti järjestämään rahoituslaitoksista normaalein ehdoin ilman vakuutta tai Yhtiön omin vakuuksin. Yhtiön kassan vahvistamiseksi Auran kunnan olisi hyvä tehdä 10 000 euron sijoitus Auranmaan Tukipalvelut Oy:n sijoitetun vapaan pääoman rahastoon.

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää tehdä 10 000 euron sijoituksen Auranmaan Tukipalvelut Oy:n sijoitetun vapaan pääoman rahastoon.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esteellisyys

Kalle Isotalo, yhteisöjäävi
Jukka Leino, yhteisöjäävi

Kunnanhallitus, 20.01.2026, § 4

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Pelloosmaa, Hallintojohtaja, tuija.pelloosmaa@aura.fi

Talousarviossa 2025 ei ole varattuna rahoitusta Auranmaan Tukipalvelut Oy:n pääomarahoitamiseen.

Ehdotus

Esittelijä: Tuija Pelloosmaa, Hallintojohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy Auranmaan Tukipalvelut Oy:n sijoitetun vapaan pääoman rahastoon 10 000 euron sijoituksen ja hyväksyy talousarvioon vuodelle 2025 kyseisen muutoksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 5

Peruspalvelujen valtionosuus vuodelle 2026

AurDno-2026-3

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Pelloosmaa, Hallintojohtaja, tuija.pelloosmaa@aura.fi

Liitteet

- 1 Aura
- 2 Liite 2_OIKAISUVAATIMUSOHJEET
- 3 Päätös kotikuntakorvauksen perusosasta vuodelle 2026
- 4 Päätös kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta 2026

Valtiovarainministeriö on antanut päätöksen kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta vuodelle 2026. Valtiovarainministeriö myöntää kunnan peruspalveluiden valtionosuuden sekä päättää veroperustemuutoksista johtuvista verotulomenetysten korvauksista. Valtiovarainministeriön hallinnoimasta kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta sekä kotikuntakorvauksista säädetään kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetussa laissa (618/2021). Päätös sisältää myös kotikuntakorvaustulot ja -menot sekä opetus- ja kulttuuriministeriön valtionosuuden.

Auran kunnalle on myönnetty valtionosuuksia vuodelle 2026 seuraavasti:

Peruspalvelujen valtionosuus	242 444 € /kk	2 909 325 € / v
- josta verotuloihin perustuva vos tasaus	132 413 €/ kk	1 588 958 €
Kotikuntakorvaustulot	19 302	231 621 €
Kotikuntakorvausmenot	-12 669	-152 029
Veroperustemuutoksista johtuvien veromenetysten korvaus	25 102	301 221
Opetus- ja kulttuuritoimen + vapaan sivistystyön rahoitus	-83 504	-1 002 018
YHTEENSÄ	190 674 € /kk	2 288 120 € /vuosi

Jos kunta on tyytymätön päätökseen, se voi kolmen kuukauden kuluessa päätöksestä tiedon saatuaan tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen valtiovarainministeriölle. Päätös liitteineen on esityslistan liitteinä.

Ehdotus

Esittelijä: Tuija Pelloosmaa, Hallintojohtaja

Kunnanhallitus merkitsee valtionosuuspäätöksen tietoon saatetuksi ja päättää tyytyä tehtyyn päätökseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 6

Talouden toteutuminen marraskuun loppuun mennessä sekä arvio tilinpäätöksestä

AurDno-2026-12

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Pelloosmaa, Hallintojohtaja, tuija.pelloosmaa@aura.fi

Liitteet

- 1 Joulukuun 2025 toimielimet kesken.pdf
- 2 Joulukuu 2025 pitkä kesken.pdf
- 3 Marraskuu 2025 pitkä lopullinen.pdf
- 4 Marraskuu toimielimet lopullinen2025.pdf

eroMarraskuun osalta kunnan kirjanpito on suljettu. Tuloslaskelman mukaan toimintatuottojen toteuma on 81,7 prosenttia. Toimintakulut ovat toteutuneet 85,1 prosentilla talousarvion kokonaisuudesta. Verotulot ja valtionosuudet ova toteutuneet hieman yli 90 prosenttisesti ja tilikauden tulos näyttää marraskuun lopussa -331 892 euroa. Toimielinten toteumat ovat talousarvion mukaisia lukuunottamatta hyvinvointilautakunnan toimintatuottojen toteumaa, joka on ylittänyt talousarvion.

Joulukuun osalta asiat ovat vielä keskeneräisiä. Kuntaan on tulossa suuria laskuja, esimerkiksi työllisyysalueelta ja päivähoidon palvelusetelit. Joitakin tuloja on myös vielä tulossa. Arviolta tilinpäätös vuodelta 2025 tulee olemaan talousarvion suuntainen.

Ehdotus

Esittelijä: Tuija Pelloosmaa, Hallintojohtaja

Kunnanhallitus merkitsee talouden tilanteen tietoon saatetuksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, § 215, 13.10.2025

Kunnanhallitus, § 7, 20.01.2026

§ 7

Talouden tasapainottamisohjelman seuranta henkilöstötoimien osalta

AurDno-2024-1

Kunnanhallitus, 13.10.2025, § 215

Valmistelijat / lisätiedot:

Terhi Källi, Kunnanjohtaja, terhi.kalli@aura.fi

Liitteet

1 Julkinen_KOOSTE_Seurantalomake_8_2025.pdf

2 SEURANTA_Talouden tasapainottamisohjelman toimenpiteiden
eteneminen_10_2025.pdf

Valtuusto hyväksyi talouden tasapainottamisohjelman vuosille 2024 - 2026 kokouksessaan kesäkuussa 2024. Ohjelman seuranta toteutetaan kuukausittain johtoryhmässä ja seuranta tuodaan tiedoksi toimielimille valtuuston linjauksen mukaisesti:

- Valmisteluvastuussa olevan viranhaltijan toimeenpano- ja raportointivelvollisuus toimialajohdolle eli johtoryhmälle kuukausittain.
- Kunnanjohtaja vastaa toimenpiteiden toteutumisen ja kustannuskehityksen kokonaisseurannasta ja raportoinnista neljännesvuosittain 9/2024 alkaen.
- Henkilöstön säästötoimien seuranta soveltuvien osin kunnanhallituksessa useammin kuin kolmen kuukauden välein.
- Raportointi valtuustolle puolivuositteittäin osana talousarviovalmistelua, osavuositarkastusta ja tilinpäätöstä.
- Laaditulla tasapainottamisohjelmalla vältetään henkilöstöön kohdistuvat merkittävimmät negatiiviset toimenpiteet, kuten irtisanomiset ja pakolliset lomautukset siinä tapauksessa, että ohjelma toteutuu suunnitellun mukaisena. Mikäli toteutuksessa ilmenee merkittäviä poikkeamia, joiden vuoksi tasapainotustavoitteet uhkaavat alitoteutua, johtoryhmä kunnanjohtajan johdolla on velvoitettu ryhtymään toimenpiteisiin ohjelman tavoitteiden saavuttamiseksi.

Ohjelma on nyt ajallisesti ylittänyt puolivälin, reilu vuosi takana ja saman verran vielä edessä. Valtaosa ohjelmaan kirjatuista tasapainottamistoimenpiteistä on jo joko toteutuksessa tai valmistelussa. Veronkorotuksia, lomautuksia tai irtisanomisia ei toistaiseksi valmistella. Tähän mennessä toteutettujen toimenpiteiden arvioidaan olevan vaikuttavuudeltaan kuluva vuoden talouden toteumaan nähden kohtuullisia. Vuoden 2026 talousarvion valmistelun osalta on kuitenkin todettava, että tilanne on edelleen haastava ja tasapainottamisohjelman edellyttämään tiukkaan talousarvioraamiin pääseminen on vaikeaa.

Tasapainottamisohjelman seurantalomakkeet ovat pykälän liite- ja oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää merkitä talouden tasapainottamisohjelman toteutumisen seurannan 8 ja 10/2025 tietoon saatetuksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 20.01.2026, § 7

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Pelloosmaa, Hallintojohtaja, tuija.pelloosmaa@aura.fi

Liitteet

1 Tasapainottamisohjelman seuranta 12_2025.pdf

Ohjelma on nyt ajallisesti ylittänyt puolivälin, reilu vuosi takana ja kuluva vuosi vielä edessä. Valtaosa ohjelmaan kirjatuista tasapainottamistoimenpiteistä on jo joko toteutuksessa tai valmistelussa. Veronkorotuksia, lomautuksia tai irtisanomisia ei toistaiseksi valmistella. Tähän mennessä toteutettujen toimenpiteiden arvioidaan olevan vaikuttavuudeltaan kuluva vuoden talouden toteumaan nähden kohtuullisia. Vuoden 2026 talousarvion valmistelun osalta on kuitenkin todettava, että tilanne on edelleen haastava ja tasapainottamisohjelman edellyttämään tiukkaan talousarvioraamiin pääseminen on vaikeaa.

Vuonna 2025 henkilöstö piti yhteensä 247 talkoovapaapäivää. Lomarahoja vaihdettiin vapaiksi 75 päivää ja sairauspoissaoloja kertyi 2319 päivää (287 päivää vähemmän kuin edellisenä vuonna). Talkoovapaista säästyi noin 25 000 euroa, ja lomarahojen vaihdosta noin 10 000 euroa. Sijaisten palkkoihin käytettiin 512 413 euroa, joka on 72 000 euroa vähemmän kuin edellisenä vuonna. Vuoden 2025 tasapainottamisohjelman tavoite on saavuttaa henkilöstösäästöjä 70 000 euroa. Tavoite henkilöstön osalta on toteutunut tavoitetta korkeampana.

Ehdotus

Esittelijä: Tuija Pelloosmaa, Hallintojohtaja

Kunnanhallitus merkitsee talouden tasapainottamistoimien toteutumisen henkilöstön osalta tietoon saatetuksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 8

Talousarvion täytäntöönpano-ohje vuodelle 2026

AurDno-2026-19

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Pellosmaa, Hallintojohtaja, tuija.pellosmaa@aura.fi

Liitteet

1 TALOUSARVION TÄYTÄNTÖÖNPANO_ohje2026

Kunnan palvelutoiminta on järjestettävä talousarviossa myönnettyjen määrärahojen ja niihin perustuvien käyttösuunnitelmien sekä näiden ohjeiden perusteella. Keskeisin tavoite on laadukkaiden palveluiden tuottaminen niin, että talouden tasapaino säilyy. Kunnan tulojen tulee kattaa käyttömenot, poistot ja investoinnit. Koska kaikki taloussuunnitelmakauden 2026 – 2028 vuodet on arvioitu alijäämäiseksi, noudatetaan talouden pidossa edelleen tiukkaa linjaa läpi koko organisaation. Kunnan talouden tasapainotusohjelma on edennyt hyvin ja kuluva vuosi on viimeinen ohjelman toetusvuosi.

Talousarvio vuodelle 2026 näyttää poistojen jälkeen alijäämää -261 453 euroa. Investointeja tehdään -786 000 eurolla. Lainakannan on arvioitu laskevan 644 444 eurolla. Talousarvion laadinnassa pyrittiin kohti tasapainoista kuntataloutta. Tasapaino uskotaan saavutettavan vuosina 2027 - 2028, vaikka kuntatalouden arvioidaankin kiristyvän edelleen.

Talousarvion täytäntöönpano-ohje sisältää ohjeistukset talouden ja toiminnan periaatteista, asioiden valmistelusta, henkilöstöstä, hankinnoista, talouden seurannasta ja raportoinnista. Ohje on liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Tuija Pellosmaa, Hallintojohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy talousarvion täytäntöönpano-ohjeen noudatettavaksi koko organisaatiossa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Esihenkilöt

§ 9

Varhaiskasvatuksen palkkaamisluvat kevät 2026

AurDno-2026-15

Valmistelija / lisätiedot:

Anita Peltonen, Varhaiskasvatuspäällikkö, anita.peltonen@aura.fi

Varhaiskasvatuksen erityisopettajaksi palkatun henkilön työsuhde on päättynyt 31.12.2025 sekä sosionomin työsuhde päättyi 4.1.2026. Heidän tilalleen tulee palkata henkilöstöä mahdollisimman pian.

Varhaiskasvatuslain 37§ mukaan 1.1.2030 on päiväkodissa kasvatus-, opetus- ja hoitotehtävissä toimivasta 35 §:ssä tarkoitettua henkilöstöstä vähintään kahdella kolmasosalla tulee olla varhaiskasvatuksen opettajan tai sosionomin kelpoisuus, josta vähintään puolella varhaiskasvatuksen opettajan kelpoisuus. Muilla tulee olla vähintään varhaiskasvatuksen lastenhoitajan kelpoisuus.

Varhaiskasvatuslain 35 §: Jos päiväkodissa on yksi tai useampi vammaisen tai 15 a §:n 2 tai 3 momentissa tarkoitettun tuen tarpeessa oleva lapsi, on tämä otettava huomioon lasten taikka 1 momentissa tarkoitettujen henkilöiden lukumäärässä, jollei päiväkodissa ole tällaista lasta varten avustajaa. Avustajaa ei lueta 1 momentissa tarkoitettuun mitoituskeinoon. (16.12.2021/1183)

Lapsiryhmässä tulee olla 1 kasvatushenkilö 7:ä yli 3-vuotiasta tai 4:ä alle 3-vuotiasta kokopäivähoidossa olevaa lasta kohden. Iltahoidon järjestäminen sekä perusopetuslain mukaisen tuen takaaminen tulee ottaa huomioon henkilöstön määrässä.

- 1 varhaiskasvatuksen erityisopettaja toistaiseksi voimassa olevaan tehtävään 23.2.2026 lukien; tasopalkka OVTES G-osio 450042 3217,96 €/kk sekä kelpoisuuslisä 15,38 - 38,83 €/kk
- Sosionomin tilalle kevään ajaksi 1 varhaiskasvatuksen lastenhoitaja määräaikaan tehtävään 23.2.- 30.6.2026; tasopalkka KVTES 5VKA54 2420,07 €/kk
- 1 varhaiskasvatuksen sosionomia toistaiseksi voimassa olevaan tehtävään 1.8.2026 lukien; tasopalkka KVTES 5KA46 2975,19 €/kk

Ryhmässä työskentelevän varhaiskasvatuksen erityisopettajan tehtävä tulisi muuttaa esiopetuksen varhaiskasvatuksen erityisopettajaksi (ilman ryhmävastuuta) syksystä 2026 lukien, jotta perusopetuslain tuen muutokset tulevat paremmin huomioitua. Muutoksella ei ole vaikutusta palkkaukseen.

Ehdotus

Esittelijä: Tuija Pellosmä, Hallintojohtaja

Kunnanhallitus päättää myöntää varhaiskasvatuksen täyttöluvat edellä selosteessa eritellyn mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Varhaiskasvatuspäällikkö, palkat

§ 10

Täyttölupa määräaikaiseen suomen kielen ja kirjallisuuden lehtorin virkaan

AurDno-2026-11

Valmistelija / lisätiedot:

Auli Ottelin, auli.ottelin@aura.fi

Yhtenäiskoululle haetaan täyttölupaa määräaikaiseen suomen kielen ja kirjallisuuden lehtorin virkaan perhevapaan ajaksi 16.3.-30.5.2026. Sijoituspaikkana on Auran yhtenäiskoulu. Opetusvelvollisuus on 18 vvh. Viran hinnoittelutunnus on 40304005 ja peruspalkka 3324,60 euroa/kk.

Ehdotus

Esittelijä: Tuija Pellosmä, Hallintojohtaja

Kunnanhallitus päättää myöntää täyttöluvan määräaikaiseen suomen kielen ja kirjallisuuden lehtorin virkaan edellä selosteessa eritellyn mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Vt. rehtori, palkat

§ 11

Täyttölupa sivistystoimen palvelusihteerin toimeen

AurDno-2026-13

Valmistelija / lisätiedot:

Jaana Ranta-aho, Hyvinvointijohtaja, jaana.ranta-aho@aura.fi

Auran yhtenäiskoululla työskentelevä sivistystoimen palvelusihteerin on irtisanoutunut toimestaan siten, että hänen viimeinen työpäivänsä on 30.1.2026. Palvelusihteerin työskentelee perusopetuksen ja varhaiskasvatuksen hallinnon monipuolisissa, vaativissa tehtävissä. Tehtäviin kuuluvat muun muassa ohjelmien ja asianhallintajärjestelmien pääkäyttäjä, laskutus sekä asiakaspalvelu. Tehtävässä edellytetään soveltuvaa alemmaa korkeakoulututkintoa tai ammatillista perustutkintoa.

Sivistystoimen palvelusihteerin toimenkuva on perusopetuksen ja varhaiskasvatuksen kannalta välttämätön resurssi. Palvelusihteerin työskentelee pääsääntöisesti yhtenäiskoululla ja hoitaa kerran viikossa varhaiskasvatuksen hallintoon liittyviä asioita. Työajasta 80 % kohdistuu perusopetuksen ja 20 % varhaiskasvatuksen tehtäviin. Työtehtäviin voi sisältyä näiden lisäksi myös muita sivistystoimen hallinnon tehtäviä.

Tasopalkkamallin (1TOI62 B1) mukaisesti sivistystoimen palvelusihteerin palkka on 2602,69 euroa kuukaudessa.

Ehdotus

Esittelijä: Tuija Pellosmä, Hallintojohtaja

Kunnanhallitus päättää myöntää perusopetuksen täyttöluvan edellä selosteessa eritellyn mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin ja lisäksi kunnanhallitus myönsi rekrytointiprosessin ajaksi väliaikaisen täyttöluvan.

Tiedoksi

Hyvinvointijohtaja, palkat

§ 12

Virkaa tekevän rehtorin viranhoidosta maksettava korvaus

AurDno-2026-9

Valmistelija / lisätiedot:

Jaana Ranta-aho, Hyvinvointijohtaja, jaana.ranta-aho@aura.fi

KVTES:n II luvun 10 §:n mukaan jos viranhaltijan tehtävien vaativuus olennaisesti muuttuu vähintään kahden viikon ajaksi toiseen virkaan tai tehtävään siirtymisen tai tehtävien uudelleenjärjestelyn vuoksi, tehtäväkohtaista palkkaa tarkistetaan, jos se ei vastaa muuttuneita tehtäviä. Palkka tarkistetaan tehtävien muutosajankohdasta lukien, jos uusi tehtäväkohtainen palkka on korkeampi.

Apulaisrehtori on hoitanut perusopetuksen rehtorin virkaa 5.1.2026 alkaen rehtorin irtisanouduttua Auran kunnan palveluksesta. Tehtävään sisältyy perusopetuksen koulujen johtamis-, valvonta- ja suunnittelutyö. Tämän lisäksi rehtori vastaa talouden seurannasta ja henkilöstöhallinnon tehtävistä sekä asioiden valmistelusta toimielinten päätöksentekoa varten. Tehtävän luonteen oleellisen muutoksen vuoksi on perusteltua maksaa apulaisrehtorille rehtorin palkkaa. OVTES:n mukainen rehtorin palkka on 5263,72 euroa. Lisäksi Aurassa maksetaan tehtävien vaativuudesta (valmistelija hyvinvointilautakunnalle) 277,22 euroa ja paikallisen järjestelyerän osuutta 165,26 euroa.

Ehdotus

Esittelijä: Tuija Pellosmä, Hallintojohtaja

Kunnanhallitus päättää, että vt. rehtorina toimimisen aikana 5.1.2026 alkaen apulaisrehtorille maksetaan 5706,20 euroa kuukaudessa, kunnes uusi rehtori aloittaa virassaan.

Päätös

Esittelijä muutti päätösesitystään siten, että valmistelijan tehtävästä maksettava raha 277,22 euroa siirretään vararehtorin tehtävään rehtorin rekrytointiprosessin ajaksi. Vt. rehtorin palkaksi vahvistettiin 5428,98

Tiedoksi

Hyvinvointijohtaja, vt. rehtori, palkat

§ 13

Täyttölupa perusopetuksen rehtorin virkaan

AurDno-2026-6

Valmistelija / lisätiedot:

Jaana Ranta-aho, Hyvinvointijohtaja, jaana.ranta-aho@aura.fi

Perusopetuksen rehtori on irtisanoutunut virastaan siten, että hänen viimeinen työpäivänsä Auran kunnassa oli 4.1.2026.

Rehtorin tehtävänä on johtaa, ohjata ja valvoa koulun opetus- ja kasvatustyötä, strategista toimintaa, suunnittelua ja kehittämistä taloudellisesti ja toiminnallisesti tarkoituksenmukaisella tavalla.

Rehtorin työnkuva on laaja pitäen sisällään taloudenhoitoa, henkilöstöhallintoa ja opetustehtäviä. Rehtorin tehtävä edellyttää hyviä vuorovaikutustaitoja, pedagogista osaamista ja kiinnostusta työyhteisön ja tulevaisuuden koulun kehittämiseen. Yhtenäiskoulussa on noin 420 oppilasta sisältäen oman erityisopetuksen. Lisäksi rehtori vastaa Kirkonkulman koulun johtamisesta.

Rehtorilta edellytetään opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 986/1998 mukaista rehtorin kelpoisuutta sekä erinomaista suomen kielen suullista ja kirjallista taitoa. Virka täytetään yhtenäiskoulun ja Kirkonkulman koulun rehtorin virkana ja palvelussuhteen ehdoissa noudatetaan OVTES:a.

Auran kunnan hallintosäännön mukaisesti hyvinvointilautakunta päättää oman toimialansa itsenäisessä asemassa ja esihenkilöasemassa olevien viranhaltijoiden valinnasta sekä tehtävän auki julistamisesta.

OVTES:n mukainen rehtorin palkka on 5263,72 euroa. Lisäksi Aurassa maksetaan TVA korvausta 277,22 hyvinvointilautakunnan valmistelusta ja paikallisen järjestelyerän osuutta 165,26 euroa. Virka avataan julkiseen hakuun lautakuntakäsittelyn jälkeen.

Ehdotus

Esittelijä: Tuija Pellosmä, Hallintojohtaja

Kunnanhallitus päättää myöntää täyttöluvan perusopetuksen rehtorin virkaan edellä selosteessa eritellyn mukaisesti.

Päätös

Esittelijä muutti ehdotustaan siten, että tehtävän vaativuudesta maksettava TVA-korvaus 277,22 euroa poistetaan rehtorin palkasta.

Hyväksyttiin muutettu päätösehdotus ja täyttölupa myönnettiin.

Tiedoksi

Hyvinvointijohtaja

§ 14

Nuorisovaltuuston asettaminen kaudelle 2026-2027

AurDno-2026-16

Valmistelija / lisätiedot:

Jaana Ranta-aho, Hyvinvointijohtaja, jaana.ranta-aho@aura.fi

Auran kunnan hallintosäännön § 13 mukaan nuorisovaltuuston kokoonpanosta, asettamisesta ja toimintaedellytyksistä päättää kunnanhallitus. Auran nuorisovaltuusto on 13–18-vuotiaiden auralaisten nuorten vaikuttamiskanava, jonka tarkoituksena on edustaa kaikkia Auran nuoria. Nuorisovaltuuston koollekutsujana ja sihteerinä toimii nuoriso-ohjaaja.

Nuorisovaltuuston johtosäännön § 4 mukaisesti Nuorisovaltuuston jäsenet valitaan kahdeksi vuodeksi kerrallaan. Jäsenten valinta tapahtuu äänestämällä. Ehdolle nuorisovaltuustoon voivat asettua valitsemisvuonna 13–18-vuotiaat auralaiset nuoret. Ehdokkaaksi voi asettua henkilö, joka on vaalivuonna täyttänyt 13 vuotta. Ehdokas voi olla vaalivuonna enintään 18-vuotias. Jäsenten toimikausi on 1.1-31.12. Nuorisovaltuuston varsinaisiksi jäseniksi valitaan 9 nuorta.

Nuorisovaltuustoon sai asettua ehdolle 9.10.-12.11.2025 välisenä aikana. Lisätietoja ehdokkuudesta ja nuorisovaltuuston toiminnasta oli mahdollista saada nuoriso-ohjaajalta. Nuorisovaltuuston toimintaan ilmoittautui viisi nuorta. Pienen ilmoittautumismäärän vuoksi vaaleja ei ollut tarpeen järjestää. Nuorisovaltuustossa kaudella 1.1.2026-31.12.2027 ovat seuraavat henkilöt: Maiju Hella, Meeri Hella, Enni Ahlgren, Enni Jusi ja Antti Haapanen. Nuorisovaltuuston johtosäännön mukaisesti sen kokoonpanoa voidaan täydentää tarvittaessa toimintakauden aikana.

Ehdotus

Esittelijä: Tuija Pellosmä, Hallintojohtaja

Kunnanhallitus päättää

1. asettaa nuorisovaltuuston kaudelle 1.1.2026-31.12.2027
2. nimetä nuorisovaltuuston jäsenet edellä esitetyn mukaisesti ja
3. nimetä nuorisovaltuuston koollekutsujaksi ja sihteeriksi nuoriso-ohjaajan.

Päätös

Esittelijä ehdotti asian palauttamista valmisteluun.

Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Hyvinvointijohtaja, nuoriso-ohjaaja

§ 15

Lausunto Turun MAL-seudun kaupunkiseutusuunnitelman tavoitteista ja suunnitteluperiaatteista

AurDno-2025-398

Valmistelija / lisätiedot:

Kari Tuohi, Tekninen johtaja, kari.tuohi@aura.fi

Liitteet

- 1 TKS_MAL_Kaupunkiseutusuunnitelman tavoitteet_20251126.pdf
- 2 Lausuntopyyntö Turun MAL-seudun Kaupunkiseutusuunnitelman tavoitteista_20251126.pdf

Turun kaupunkiympäristön palvelukokonaisuus Turun MAL-seudun Kaupunkiseutusuunnitelma-projektissa pyytää lausuntoa 26.11.2025 päivätyistä Turun MAL-seudun Kaupunkiseutusuunnitelmalle asetettavista tavoitteista ja suunnitteluperiaatteista.

Vuonna 2024 on hyväksytty valtion ja Turun MAL-kaupunkiseudun kuntien välinen maankäytön, asumisen ja liikenteen sopimus 2024-2035 (MAL-sopimus).

Kaupunkiseutusuunnitelma-projekti on MAL-sopimukseen toimenpiteiksi vuosille 2024-2027 kirjattujen toimenpiteiden kohtaa 1* toimeenpaneva määräaikainen projekti MAL-seudun yhteisen suunnitelman tuottamiseen.

*MAL-sopimuksen toimenpidekirjaus 1: "Kunnat päivittävät Turun MAL-kaupunkiseudun rakennemallin ja liikennejärjestelmäsuunnitelman kaupunkiseutusuunnitelmaksi, jonka pohjalta ohjelmoidaan maakuntakaavan ja yleiskaavojen tulevat päivitykset."

Suunnitelmana kaupunkiseutusuunnitelma on vapaaehtoisuuteen perustuva ylikunnallinen strateginen maankäyttösuunnitelma, jolla ei ole lainvoimaa suunnittelun ohjauksessa, mutta jota voidaan osallisten niin halutessa legitimoida sekä maakuntakaavaan että kuntakaavoihin. Suunnitelmana kaupunkiseutusuunnitelma parhaimmillaan antaa yhteisiä linjauksia seudun kuntien omaan kehittämiseen sekä alustaa seudulliselle yhteistyölle.

Turun seudulle on laadittu vastaava suunnitelma 2010-luvun alussa kuntien palvelurakenteen kehittämistyön yhteydessä. *Rakennemalli 2035* -niminen suunnitelma valmistui vuonna 2012. Tämä suunnitelma on ohjannut kuntien kehitystä seudulla. Rakennemallissa esitettyjä ratkaisuja on legitimoitu Varsinais-Suomen maakuntakaavoissa sekä kuntien yleiskaavoissa. Turun seudun MAL-yhteistyö on kehittynyt Rakennemalli 2035:n toteutuksen ohjauksessa ja seurannassa. MAL-sopimuksia seudulla on laadittu vuodesta 2011 lähtien.

Kaupunkiseutusuunnittelun tavoiteasettelu on osa suunnitteluprosessia. Suunnittelutyö on käynnistynyt elokuussa 2025. Suunnitelma valmistuu loppuvuodesta 2026. Tavoitteilla ja niihin kytketyillä suunnitteluperiaatteilla linjataan suunnittelun teemoja, joihin kaupunkiseutusuunnitelmassa syvennyttään.

Tavoitevaiheen jälkeen suunnittelutyössä tarkastellaan vaihtoehtoja seudun tulevaisuuden rakenteesta. Rakennevaihtoehtoista valiteen yksi, josta

kaupunkiseutusuunnitelma työstetään valmiiksi. Luonnos viimeisteltävästä vaihtoehdosta on aikataulutettu esiteltäväksi alkukesästä 2026.

Tavoitteet ja suunnitteluperiaatteet kaupunkiseutusuunnitelmalle on muodostettu työlle määritellystä laajasta tausta-aineistosta sekä suunnitteluprosessin alun vuorovaikutuksessa osallisilta tähän mennessä saadun palautteen pohjalta.

Suunnittelun lähtötietoja, työn aikataulu sekä vuorovaikutussuunnitelma ovat esillä kaupunkiseutusuunnitelman nettisivulla: <https://www.turku.fi/kaupunkiseutusuunnitelma-2050>

Turun MAL-seudun Kaupunkiseutusuunnitelman tavoitteina tuodaan esiin seuraavat:

1. Seudun väestö kasvaa hallitusti ja tukee seudun eri alueille ominaista kestävä ja pitkäjänteistä kehitystä
2. Seudun viherrakenne ja vesialueet sekä luonnon monimuotoisuus ovat pitkäjänteisen suunnittelun lähtökohta muuttuvaan ilmastoon sopeutumisessa.
3. Seudun yhteistyössä tuetaan kansainvälisesti, kansallisesti ja seudullisesti merkittävien elinkeinotoimintojen kestävä sjoittumista aluerakenteeseen, infraverkkoon ja alueellisiin ominaisuuksiin perustuen.
4. Seudun kehittämisessä huomioidaan paikan historialliset, merelliset, maisemalliset ja kulttuuriset rikkaudet, jotka integroidaan keskeiseksi osaksi seudun hyvinvoinnin ja elinvoiman kehittämistä.
5. Maankäytön kehittäminen tukee liikkumisen ja logistiikan kestävyiden ja liikenteen toimivuuden edistämistä sekä seudun kansallista ja kansainvälistä saavutettavuutta.
6. Seudun monipuoliset asumisvaihtoehdot ja miellyttävät elinympäristöt lisäävät elämisen laatua sekä vastaavat muuttuviin asumistarpeisiin.
7. Seutua kehitetään yhteistyössä resurssiviisaasti siten, että saavutetaan aluekehittämiselle asetetut tavoitteet, hyödynnetään mahdollisuudet ja varaudutaan epävarmuuksiin.
8. Kaupunkiseutusuunnitelma ja sen toteuman säännöllinen seuranta toimii välineenä aktiivisen ja jatkuvan yhteistoiminnan kehittämiseksi.

Liitteenä: Turun MAL-seudun Kaupunkiseutusuunnitelman tavoitteet ja suunnitteluperiaatteet.

Lausunto pyydetään antamaan sähköisesti osoitteeseen kaupunkiymparistotoimiala@turku.fi viimeistään 23.1.2026.

Ehdotus

Esittelijä: Tuija Pellosmä, Hallintojohtaja

Kunnanhallitus päättää lausuntonaan Turun MAL-seudun Kaupunkiseutusuunnitelman tavoitteista ja suunnitteluperiaatteista todeta seuraavaa:

Tavoitteet ja suunnitteluperusteet ovat pääsääntöisesti hyviä. Kunnanhallitus haluaa kuitenkin korostaa seuraavia näkökulmia:

-
1. Turun MAL-seudun väestönkasvu ja seudullinen kehitys tulee tukea myös pienempiä kuntia ja niiden palvelurakennetta.
 2. Joukkoliikenteen kehittäminen ja paikallisjunaliikenteen edistäminen tulee olla korkealla prioriteetillä (Tampere-Turku-Naantali -lähijunahanke).
 3. Seudullisesti hyvien ja turvallisten liikenneyhteyksien tukeminen ja edistäminen sekä valtatie 9 liikenneturvallisuuden parantaminen tulee olla tärkeällä sijalla.
 4. Seudullisen ja kuntien välisen kevyen liikenteen yhteyksien kehittäminen ja parantaminen on huomioitava myös alueen reunamilla.
 5. Kulttuuri- ja maisema-arvojen tukeminen: Aurajoen kulttuurimaisema ja matkailutien kehittäminen tulee huomioida osana kehittämistoimia.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin

Tiedoksi

Turun kaupunki

§ 16

Lausunto Turun MAL-kaupunkiseudun asunto- ja maapoliittisesta ohjelmasta 2026-2029

AurDno-2025-404

Valmistelija / lisätiedot:

Kari Tuohi, Tekninen johtaja, kari.tuohi@aura.fi

Liitteet

1 LUONNOS 30.10.2025 Turun MAL-kaupunkiseudun asunto- ja maapoliittinen ohjelma 2026-2029.pdf

2 Lausuntopyyntö Turun MAL-kaupunkiseudun asunto- ja maapoliittinen ohjelma 2026-2029 (003).pdf

Turun kaupunkiympäristön palvelukokonaisuus pyytää Turun MAL-kaupunkiseudun kunnilta lausuntoa 30.10.2025 päivästä asunto- ja maapoliittisen ohjelman luonnoksesta vuosille 2026-2029. Ohjelma on päivitetty versio vuonna 2022 hyväksytylle Turun kaupunkiseudun asunto- ja maapoliittiselle ohjelmalle 2022-2025. Ohjelman päivittämisestä on sovittu valtion ja Turun MAL-kaupunkiseudun kuntien välisessä maankäytön, asumisen ja liikenteen sopimuksessa 2024-2025 (toimenpide 34).

Turun MAL-kaupunkiseudun asunto- ja maapoliittista ohjelmaa vuosille 2026-2029 on valmisteltu seudullisen maankäytön yhteistyöryhmän toimesta. Turun kaupunkiseudun MAL-ohjausryhmä päätti kokouksessaan 26.9.2025 lähettää ohjelman lausunnoille. Tavoitteena on, että lausuntokierroksen jälkeen kunnat hyväksyvät ohjelman.

Ohjelman lähtökohdiksi on tunnistettu useita tekijöitä, kuten ilmastomuutoksen vaikutus, väestörakenteen muutos, asuntokuntien rakenne, väestönkasvun tekijät, asumistoiveet sekä asuntokannan rakenne. Asunto- ja maapolitiikan tavoitteilla pyritään yhtenäistämään MAL-kaupunkiseudun kuntien asunto- ja maapoliittisia periaatteita ja määritellään MAL-sopimuksen mukaisesti asuntotuotantotavoitteet. Ohjelmassa huomioidaan myös asumisen laatukysymykset.

Yhteisellä seudun asunto- ja maapolitiikalla pyritään parantamaan MAL-kaupunkiseudun elinvoimaa sekä asukkaiden sujuvaa arkea ja hyvinvointia. Tavoitteena on parantaa alueen kilpailukykyä ja varautua väestön määrän kokonaiskasvuun. Linjauksilla pyritään kestävään, kustannustehokkaaseen ja toimivaan yhdyskuntarakenteeseen. Tavoitteena on turvata eri elämäntilanteisiin ja varallisuustasoihin sopiva monipuolinen ja korkeatasoinen asuntotuotanto viihtyisässä ja turvallisessa asuinympäristössä. MAL-kaupunkiseudun yhteisen asunto- ja maapoliittisen ohjelman lisäksi kunnilla voi olla omia, tarkentavia asunto- ja maapoliittisia periaatteita.

Liitteenä: Turun MAL-kaupunkiseudun asunto- ja maapoliittinen ohjelma 2026-2029 (luonnos)

Lausunto pyydetään antamaan sähköisesti osoitteeseen kaupunkiymparistotoimiala@turku.fi viimeistään 23.1.2026.

Ehdotus

Esittelijä: Tuija Pelloosmaa, Hallintojohtaja

Kunnanhallitus päättää todeta lausunnossaan luonnoksesta Turun MAL-kaupunkiseudun asunto- ja maapoliittiseksi ohjelmaksi 2026-2029 seuraavaa:

- MAL- sopimusten mukaisia hankkeita tulee suunnitella ja toteuttaa tasapuolisesti kunnissa ja kaupungeissa.
- Auran kunnanhallitus toteaa asunto- ja maapoliittisen ohjelman 2026-2029 luonnoksen tietoon saatetuksi ja muilta osin osin ei ole huomautettavaa luonnoksesta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin

Tiedoksi

Turun kaupunki

§ 17

Huuskantien osan sulkeminen Auran Markkinoiden ajaksi 2026

AurDno-2022-465

Valmistelija / lisätiedot:

Kari Tuohi, Tekninen johtaja, kari.tuohi@aura.fi

Liitteet

1 Auran_Markkinat 2026.pdf

Lions Club Aura ry järjestää Auran Markkinat 07.03.2026. Lions Club hakee lupaa sulkea Huuskantien väliltä Huuskantie 17-21 (Kauppakaari - Urpontie) 07.03.2026 klo 07-15.00 väliseksi ajaksi. Tiealuetta on tarkoitus käyttää markkina-alueena. Markkinat on tarkoitus pitää aiempien vuosien tapaan Op-Areenan puoleisella koulun pysäköintialueella ja pihamaalla, sekä myös osin OP Areenan sisätiloissa. Lions Club Aura tekee tapahtumasta erilliset ilmoitukset poliisi- ja pelastusviranomaisille. Liikennejärjestelyistä tehdään tarvittaessa erillinen suunnitelma. Lions Club Aura asettaa tarvittavat liikennemerkkit tapahtuman ajaksi. Auran tekninen toimi lainaa tarvittavat liikenteenohjausmerkit ja puomit.

Lisäksi Lions Club Aura ry hakee lupaa käyttää tapahtuman ajan liikuntahallin ja tekonurmen parkkialueita markkina-alueena sekä koulun ja kirjaston parkkialueita myyjien ajoneuvojen parkkeeraukseen markkinoiden ajaksi 06.03.2026 klo 22 ja 07.03.2026 klo 17 välisenä aikana.

Liitteenä aluekartta.

Ehdotus

Esittelijä: Tuija Pelloosmaa, Hallintojohtaja

Kunnanhallitus päättää myöntää Lions Club Aura ry:lle

1. luvan Huuskantien sulkemiseen liikenteeltä välillä Huuskantie 17-21 Auran Markkinoiden ajaksi 07.03.2026 klo 07.00 - 15.00 ja
2. luvan käyttää kunnan hallinnoimia parkkialueita hakemuksen mukaisesti Auran Markkinoiden aikana.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin

Tiedoksi

Lions Club Aura ry, tekninen toimi

§ 18

Lautakuntien päätökset

Oheismateriaali

1 Lupajaosto 10.12.2025.pdf

Kunnan lautakuntien kokouspöytäkirjat ja päätökset tiedoksi kunnanhallitukselle:
10.12.2025 Lupajaosto

Ehdotus

Esittelijä: Tuija Pelloosmaa, Hallintojohtaja

Hallitus merkitsee saapuneen asiakirjan tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 19

Muut asiat

Muut mahdollisesti esille tulevat asiat.

Päätös

Päätettiin,että annetaan vastatarjous 45 000 euroa tarjoukseen Viljakujan 2 B 5 asunnosta.

Päätettiin hyväksyä tarjous 60 000 euroa Viljakuja 2 A 2 asunnosta.

Päätettiin, että kunnanjohtajan rekrytointiin osallistuneille maksetaan kokouspalkkiot kunnan palkkiosäännön erityistehtävän mukaisesti.

Muutoksenhakukielto

§1, §2, §3, §4, §5, §6, §7, §8, §9, §10, §11, §14, §15, §16, §18

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Oikaisuvaatimus

§12, §13, §17, §19

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön saa tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus osoitetaan kunnanhallitukselle ja toimitetaan keskushallintoon. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Jollei muuta näytetä, asianosaisten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä (7.) päivänä sen jälkeen, kun asiakirja on annettu postin kuljetettavaksi.

Saantitodistusta vastaan lähetetystä päätöksestä katsotaan saadun tieto saantitodistuksen osoittamana päivänä. Erillistä tiedoksisaantitodistusta käytettäessä päätöksestä katsotaan saadun tieto todistukseen merkittynä päivänä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää myös kirjallisen asiakirjan vaatimuksen. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Vaatimuksen perusteineen on käytävä ilmi oikaisuvaatimuksesta. Tekijän on allekirjoitettava oikaisuvaatimus ja siinä on ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä saa kunnan keskushallinnosta.

Keskushallinnon yhteystiedot:
käyntiosoite Tuulentie 1, Aura
postiosoite Auran kunta, Tuulentie 1, 21380 Aura
sähköposti kunta@aura.fi
avoinna arkisin klo 9.00-15.00.